



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

Settore Giuridico e procedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER IL SERVIZIO DI PRESTITO, RESTITUZIONE E QUICK REFERENCE PER LE BIBLIOTECHE DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA. CIG n. 8812586805

AVVISO CHIARIMENTI.

Questa Università, ai sensi del Disciplinare di gara, rende disponibili a tutti i potenziali concorrenti i chiarimenti pervenuti fino al 21.07.2021. Gli ulteriori quesiti che perverranno saranno pubblicati, con le stesse modalità, in avvisi successivi non oltre il termine indicato nel Disciplinare di gara.

Quesito n. 1

Si chiede la denominazione e la ragione sociale degli attuali gestori del servizio.

Risposta

Le ditte che attualmente hanno contratti con l'Università di Bologna per il servizio in oggetto, sono:

- Open Group Cooperativa Sociale, Sede Legale Via Milazzo n. 30 – 40121 Bologna (BO);
- Le Macchine Celibi Sooc. Coop., Sede Legale Via Faustino Malaguti n. 1/6 – 40126 Bologna (BO);
- Cooperativa Le Pagine, Sede Legale Via Padova n. 12 – 44121 Ferrara (FE);
- CoopService Soc.Coop.p.A., Sede Legale Via Rochdale n. 5 – 42122 Reggio Emilia (RE)

Quesito n. 2

Si richiede di conoscere i nominativi delle ditte che gestiscono ciascuna Struttura alla data odierna.

Risposta

Le biblioteche che si avvalgono attualmente di contratti per il servizio oggetto dell'appalto e le corrispondenti ditte sono le seguenti:

Ditta	Biblioteca
Le Macchine Celibi soc. coop.	Biblioteca "Mario Gattullo" del Dipartimento di Scienze dell'Educazione
	Biblioteca "N. Matteucci" del Dipartimento di Scienze politiche e Sociali
	Biblioteca centrale del Campus di Ravenna
	Biblioteca Centrale del Campus di Rimini
	Biblioteca Centrale Roberto Ruffilli del Campus di Forlì
	Biblioteca del Dipartimento di storia culture civiltà
	Biblioteca di Agraria "G. Goidanich"
	Biblioteca di Chimica



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

Settore Giuridico e procedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi

	Biblioteca di Discipline economico-aziendali "Walter Bigiavi"
	Biblioteca delle Arti
	Biblioteca Umanistica "Ezio Raimondi"
	Biblioteca Giuridica "Antonio Cicu"
	Biblioteca del Navile (già attivo punto prestito)
	Biblioteca di Veterinaria
	Biblioteca di Ingegneria e Architettura
	Biblioteca di Matematica Fisica Astronomia Informatica
Cooperativa Le Pagine	Biblioteca Centrale del Campus di Cesena
	Biblioteca Universitaria di Bologna
Open Group soc. coop.	Biblioteca di Medicina
Coopservice soc.coop.p.a.	Palazzo Paleotti

Quesito n. 3

In relazione alla procedura di gara in oggetto con la presente siamo a richiedere i seguenti chiarimenti:

- 1) con riferimento al requisito di cui all'articolo 7.3 lett. c) del Disciplinare di Gara "Esecuzione nel quadriennio precedente alla data di pubblicazione del bando di servizi analoghi Al fine di assicurare maggiore affidabilità dei concorrenti e, in definitiva, dell'aggiudicatario ma, soprattutto, maggiore garanzia di esperienza e adeguatezza data dall'aver svolto servizi analoghi a quella oggetto della presente procedura di gara, si richiede quale requisito di partecipazione l'esecuzione nel quadriennio precedente alla data di pubblicazione del bando dei servizi di prestito, restituzione e *quick reference* presso Biblioteche pubbliche e/o private, come di seguito indicato: uno o più contratti, la cui somma degli importi, sia almeno pari ad Euro 1.500.000,00, IVA esclusa", si chiede conferma che, in considerazione del fatto che il CPV 92511000-6 riguarda "Servizi di biblioteche", lo stesso possa dirsi assolto dall'esecuzione di servizi bibliotecari, fino al raggiungimento dell'importo indicato;
- 2) si chiede conferma che, l'assunto di cui al paragrafo 15.3.1 numero 10) del Disciplinare di gara "dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione" debba considerarsi un refuso, dal momento che il sopralluogo è qualificato come facoltativo, ai sensi dell'art. 11 del Disciplinare di gara.

Risposta

- 1) Con riferimento al requisito di cui all'art. 7.3. lett. c) del Disciplinare di gara, si intende che, come tra l'altro specificato anche all'art. 8 della Relazione Tecnica, le ditte devono aver "già svolto servizi analoghi, vale a dire che abbiano già organizzato, gestito e svolto, nel quadriennio precedente alla data di



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

Settore Giuridico e procedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi

pubblicazione del bando, dei servizi di prestito, restituzione e *quick reference* presso Biblioteche pubbliche e/o private”, perché è quella l'attività oggetto del bando e non rileva se hanno fatto altri servizi (ad es. catalogazione).

Il CPV è più ampio, “Servizi di biblioteche” perché non ne esiste uno più specifico che individui puntualmente i servizi di biblioteca di *front-office* oggetto del bando.

2) Con riferimento all'assunto di cui al paragrafo 15.3.1, numero 10) del Disciplinare di gara non è un refuso. Si intende che, l'operatore economico che ha richiesto il sopralluogo, attesterà di aver preso visione dei luoghi mediante la presentazione “dell'Attestato di avvenuto sopralluogo” (All. n. 8 del Disciplinare di gara), da caricare a Sistema nella sezione “Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva”.

Si conferma che il sopralluogo, come previsto al punto 11 del Disciplinare di gara, è facoltativo.

Eventuali, ulteriori chiarimenti di interesse generale fornita da questa Amministrazione, su richiesta degli operatori economici, saranno pubblicati e, quindi analogamente accessibili, sul sito: <https://www.acquistinretepa.it> e sul portale di Ateneo all'indirizzo, <https://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/servizi/2021/gara-appalto-cig-8812586805/index.htm>

Il Responsabile del procedimento amministrativo di gara
Dott.ssa Tamara Macagnino
(f.to digitalmente)